

---

**Curso online vía Zoom**

**LIDER SPEAKER COACH**

**Desarrollo de Habilidades:**

**Competencias, desempeño, productividad, confianza y seguridad**

**1. PROPUESTA DE VALOR DEL CURSO**

**1.1. Sobre la instructora del curso**

María Luisa Castillo. Speaker Coach y Coach Profesional, Educativa y Deportiva, Certificada por la International Coach Federation (ICF).

Facilitadora y Líder de Influencia, Creadora y Fundadora de la Fundación Ecuador Feliz a favor del bienestar de niñas, niños y adolescentes en estado de vulnerabilidad.

Ha impulsado y realizado entrenamientos Desempeño Laboral bajo Presión, Liderazgo Transformacional, Negociación y Manejo De Conflictos, Coaching aplicado a Valores, Comunicación Asertiva, Liderazgo, Trabajo en Equipo entre otros.

Técnico en Comercio Internacional y Administración de Empresas de la Universidad de Costa Rica.

**1.2. Sobre los certificados del curso**

Por la aprobación satisfactoria de esta capacitación, se entrega un Certificado de Aprovechamiento, el cual cumple con los requisitos establecidos en la RESOLUCIÓN DG-165-2017 de la Dirección General de Servicio Civil.

**1.3. Sobre las habilidades y competencias técnicas por adquirir**

A través de esta capacitación, los(as) participantes obtendrán herramientas más eficaces para mejorar sus competencias, habilidades, capacidades y actitudes en la atención de sus clientes internos y externos, así como en el desarrollo personal y profesional, logrando con esto que se dé el aprendizaje y se conecten con su propósito de vida, la conquista de sus objetivos y su disfrute.

Un Líder Speaker Coach es un comunicador trascendente que transmite su mensaje y liderazgo de manera clara, efectiva, eficaz con coherencia, ética y valores.

Las herramientas de Coaching permiten al Líder Speaker Coach potenciar su labor, conectando, impactando, persuadiendo y enamorando a las personas se forma natural, directa, clara, acompañándolas en el proceso a la toma de conciencia de su estado actual (Punto A) hasta lograr su estado deseado (Punto B), gestionando de esta manera una transformación y cambio integral.

Beneficios:

- Vencer el miedo de hablar en público.
- Hablar, expresar y transmitir cómo un verdadero líder.
- Elaborar contenido que aporten valor.
- Inspiración e impacto positivo para los demás.
- Comunicación efectiva de ideas.
- Confianza y seguridad personal (programar la mente para triunfar).
- Lenguaje corporal.
- Desarrollo de competencias de alta influencia (elaborar dinámicas y aplicar herramientas).
- Mejora de productividad y de relaciones positivas y duraderas con los clientes internos y externos (ser un facilitador de aprendizaje).
- Mayor lealtad del personal a la organización.
- Creación, organización y administración de equipos de trabajo más eficientes.
- Mejora continua en los procesos.

#### **1.4. Sobre el material didáctico**

Al adquirir el curso, las personas participantes obtienen los siguientes recursos didácticos:

- Materiales digitales con conceptos y guías.
- Videos para reforzar el aprendizaje y discursos.
- Discusión de casos.
- Dinámicas.
- Tareas sobre grabar relatos, elaborar un discurso, elegir una competencia de coaching y realizar un proyecto semilla que tenga impacto en su organización o comunidad.

## **2. DIRIGIDO A**

- Empresarios, emprendedores.
- Gerentes Generales.
- Gerentes de División.
- Jefes de Áreas.
- Supervisores.
- Profesionales en todas las ramas.
- Estudiantes Universitarios.
- Facilitadores, Instructores.
- Docentes.
- Líderes.
- Coaches.
- Todas las personas que deseen transmitir un mensaje eficaz e impactar a su audiencia.

## **3. OBJETIVOS**

### **3.1. Objetivo general**

Luego de 40 horas de capacitación, las personas participantes apropiarán herramientas de Coaching aplicadas al desarrollo de habilidades de liderazgo, comunicación, trabajo en equipo e inteligencia emocional, de modo se conviertan en líderes trascendentales que obtengan la capacidad y de dictar exposiciones poderosas y de alto impacto.

### **3.2. Objetivos específicos**

- a) Adquirir los conocimientos y competencias fundamentales que rigen y son efectivos en un proceso de coaching.
- b) Accionar sobre las competencias de un Líder Speaker Coach y su principal arma de gestión y acción, la Comunicación Asertiva.
- c) Incrementar la autoestima, seguridad y confianza.
- d) Aprender a expresarse con destreza y asertividad.
- e) Transmitir con coherencia, valores y ética.

- f) Desarrollar las competencias del Líder Speaker Coach.

#### **4. METODOLOGÍA**

Se trata de un curso 100 % práctico, el cual está compuesto por trabajo grupal en conjunto con la instructora y el desarrollo de trabajos individuales a través de tareas.

Estas clases online se llevan a cabo vía Zoom, a través de sesiones “en vivo” con la instructora, y se desarrollan prácticas guiadas en donde se explica paso por paso cómo se ejecutan las diferentes competencias, habilidades, herramientas y otros. A su vez, en las clases se asignan prácticas individuales para que las personas participantes puedan afianzar su conocimiento en cada uno de los temas del curso.

Las sesiones de trabajo grupal se refieren a las clases en las que se desarrolla el material didáctico de forma guiada por la instructora; se explica paso por paso cómo se ejecutan las diferentes técnicas, habilidades, competencias, herramientas, otros.

El trabajo individual, corresponde a tareas que las personas participantes realizan fuera de las sesiones grupales, mediante las cuales comprueba la eficacia de la capacitación. El fin principal es que el interactúen y adquieran conocimiento a través de la práctica.

Con lo anterior, se busca que las personas participantes cuenten con una experiencia práctica, tanto grupal como individual, de forma que se maximice el aprendizaje y obtengan diferentes medios didácticos y herramientas que puedan aplicar en sus respectivos puestos de trabajo y en su vida personal.

#### **5. DURACIÓN**

El proceso de capacitación se desarrolla en 30 horas de trabajo grupal (clases online vía Zoom) y 10 horas de trabajo individual y grupal (tareas y proyecto). El certificado de aprovechamiento que se emite para cada participante muestra un total de 40 horas de capacitación.

La duración y frecuencia de cada clase corresponde a 2 sesiones semanales, de 2 horas cada una, con recesos 5 minutos por cada hora de clase. Con ello, se planifica un total de 10 semanas de capacitación.

#### **6. EVALUACIÓN**

Al ser un curso de aprovechamiento, se aprueba con una nota igual o superior a 80 %. Se evalúa de la siguiente manera:

- Desarrollo de 10 sesiones individuales prácticas de coaching, con un valor de 15 % de la nota final.
- Elaboración de 4 videos, con un valor 15% de la nota final
- Resolución de 4 casos de liderazgo, resolución de conflictos y trabajo en equipo en forma grupal, con un valor del 20% de la nota final.
- 2 discursos elaborados por cada participante, con un valor del 5% de la nota final
- Asistencia, con un valor del 5% de la nota final
- 1 trabajo final grupal (proyecto semilla), con un valor de 40 % de la nota final.

Es importante recalcar que el Certificado de Aprovechamiento digital del curso será emitido solo para la persona participante que cumpla con los requisitos de evaluación estipulados. En caso contrario, se emite un Certificado de Participación digital.

## **7. MATERIAL DIDÁCTICO, GRABACIONES DE CLASES, ENTREGA DE TAREAS y ATENCIÓN DE CONSULTAS**

### **7.1. Material didáctico y grabaciones de clases**

Los(as) participantes de la capacitación tendrán un vínculo o enlace OneDrive mediante el cual podrán descargar el material didáctico del curso, compuesto por casos, dinámicas, prácticas, tareas y videos explicativos. A su vez, tendrán acceso a una carpeta en la cual se almacenarán las grabaciones de cada clase; los estudiantes podrán descargar y consultar las grabaciones cuando gusten.

### **7.2. Entrega de tareas**

Además, las personas integrantes del curso contarán con acceso a un Aula Virtual, por medio de la cual podrán entregar las tareas del curso, obtener retroalimentación sobre su desempeño, observar sus calificaciones, etc.

### **7.3. Atención de consultas**

Los(as) participantes del curso contarán con medios para transmitir sus consultas durante todo el periodo del proceso de formación, los cuales corresponden a:

- Foro de dudas del Aula Virtual.
- Chat del Aula Virtual.

Todos los elementos señalados en este apartado serán detallados y explicados por la instructora el día en que inicia la capacitación.

## **8. REQUISITOS ESENCIALES DE LA CAPACITACIÓN**

La persona participante debe contar con:

- Interés al 100% de convertirse en un Líder Speaker Coach
- Computadora, tablet o celular con acceso a internet
- Disponibilidad de tiempo para poder aprovechar todos los encuentros de aprendizaje
- Cumplir con los requerimientos solicitados de tareas, prácticas, asistencia y proyecto final

## **9. TEMARIO**

### **TEMA 1: INTRODUCCIÓN AL COACHING**

- ¿Qué es el Coaching?
- Importancia del Coaching.
- Aspectos Fundamentales del Coaching.
- El Coaching en la vida de un Líder Speaker Coach.
- Competencias del Coaching.
- ¿Cómo aplicar el coaching en la oratoria?
- ¿Cómo Influye el coaching en la audiencia?
- Herramientas de Coaching para transmitir, impactar, persuadir eficazmente.
- Coaching y Liderazgo.

### **TEMA 2: EL LÍDER SPEAKER COACH**

- La Figura del Líder, Speaker y Coach.
- ¿Quién es un Líder Speaker Coach?
- Competencias y habilidades del Líder Speaker Coach.
- 8 herramientas poderosas de Líder Speaker Coach.
- Técnicas para desbloquear los miedos.
- Creencias limitantes y creencias potenciadoras.

- Técnicas para vencer el miedo escénico.
- El poder de la palabra.
- Pensamiento triunfador.
- El proceso del liderazgo.
- Estructura del buen Líder.
- Cualidades esenciales y trascendentales del Líder Speaker Coach.

### **TEMA 3: COMUNICACIÓN ASERTIVA Y SUS HABILIDADES**

- Sistema de comunicación (canales, elementos, barreras y codificación del mensaje).
- Lenguaje verbal (vocalización, tono, timbre y volumen de la voz).
- Lenguaje corporal (expresiones, posturas, manos, espacios).
- Escucha activa .
- Técnica de influencia (presión y convicción, capacidad diagnóstica, análisis causa-efecto, detección de problemas, priorización de soluciones).
- Comunicación persuasiva.
- El poder de la persuasión.
- Recursos éticos de la persuasión.
- Preparación antes y después del evento.
- Conferencias de alto impacto.
- Seguridad y confianza (carisma, vestuario).
- Desarrollo del estilo personal.
- Liderazgo en el escenario.

### **TEMA 4: PROCESO DE FORMACIÓN: DESCUBRIMIENTO Y TRANSFORMACIÓN**

- Liderazgo del Líder Speaker Coach.
- Liderazgo emocional.
- Liderazgo efectivo = Mejores resultados.
- Las E'S de un Líder Speakers Coach.
- Autoestima y empoderamiento.
- Diferencia entre Speaker, orador, capacitador y facilitador.

- Técnicas y herramientas de motivación.
- Test, ¿Qué clase de Speaker eres tú?
- Manejo de Conflictos.
- Trabajo en equipo.

### **TEMA 5: MENSAJE CON PROPÓSITO**

- Estructura del discurso.
- El mensaje y su composición.
- Técnicas para elaborar contenido.
- Historias que apasionan.
- La improvisación.
- Presentaciones profesionales y efectivas.
- Oratoria con valores.
- Manejo de grupos.
- Manejo de situaciones imprevistas.

### **TEMA 6: TÉCNICAS Y HABILIDADES PARA IMPACTAR, INSPIRAR, PERSUADIR Y TRANSMITIR UN MENSAJE TRASCENDENTAL**

- Técnicas ¿Quiero hablar mejor?
- La magia de hablar en público.
- Confianza y seguridad para transmitir su mensaje en todo evento social-empresarial.
- Planeación, estructura, objetivo y diseño del mensaje de impacto.
- ¿Cómo impactar, inspirar, persuadir y transmitir un mensaje por siempre en poco tiempo?
- Etiqueta y protocolo de negocios.
- Atención al cliente, discurso conversacional y masivo (empresariales, políticos, personales).
- Uso de la tecnología básica.
- Comunicar por video.

### **TEMA 7: DESCUBRE Y LIBERA TU POTENCIAL**

- El líder que llevas dentro.



- Inteligencia emocional en escenario.
- Barreras mentales.
- Creencias limitantes.
- Creencias potenciadoras.
- Pasión, motivación y propósito de un líder de impacto.
- Personal branding y liderazgo.
- Story Telling.
- Estudio de Historias y Casos.

### **TEMA 8: PRÁCTICAS DE COACHING**

- Revisión de competencias.
- Aplicación y práctica de las competencias del coaching.
- Sesiones uno a uno.
- Team coaching.
- Práctica del impacto del coaching en el Líder Speaker Coach.

### **TEMA 9: PROYECTO SEMILLA, TAREAS, EVALUACIÓN**

- El momento de la verdad.
- Aclaración, confianza, seguridad y aplicación del aprendizaje.
- Revisión y exposición de su proyecto semilla.
- Revisión y actualización de sus tareas.
- Horas de práctica.